

## ODBOR ZA OSIGURAVANJE I UNAPREĐIVANJE KVALITETE FDMRI

### standardni operativni postupak za primanje pritužbi

1. Studenti, nastavno osoblje, djelatnici stručnih službi i uprava FDMRI imaju svoje predstavnike u Odboru za osiguravanje i unapređivanje kvalitete FDMRI (OOUK):
  - a. predstavnica studenata je:
    - Lana Vidović
  - b. predstavnici nastavnog osoblja su:
    - prof.prim.dr.sc. Renata Gržić (predstavnik redovitih prof.)
    - prof.prim.dr.sc. Danko Bakarčić (predstavnik izvanrednih prof.)
    - prof.prim.dr.sc. Miranda Muhvić Urek (predstavnik docenata)
    - Elvis Božac, dr.med.dent (predstavnik suradničkog osoblja)
  - c. predstavnica stručnih službi je:
    - Nicole Tomišić, mag.admin.publ
  - d. predstavnica uprave FDMRI je:
    - doc.dr.sc. Romana Peršić Bukmir
2. U slučaju potrebe za prijavom bilo kakvih nepravilnosti vezanih uz djelatnost FDMRI (Čl.9 Pravilnika FDMRI) prijavitelj može podnesti **OBAVEZNO PISANU** prijavu bez navođenja imena (ali ime mora biti poznato, i to samo predstavniku) ili potpisanu ili skupnu s naznakom skupine, odgovarajućem predstavniku.
3. Anonimne prijave se neće razmatrati.
4. **PREDSTAVNIK JE OBAVEZAN ČUVATI ANONIMNOST PRIJAVITELJA** te će on jedini biti upoznat s identitetom prijavitelja.
5. Predstavnik pismenim putem **interpretira** OOUK-u prijavu.
6. Ukoliko se radi o pritužbi vezanoj uz nastavni proces OOUK-u se pridružuje i prodekan za nastavu i poslovanje.
7. OOUK će:
  1. proučiti predmet,
  2. tražiti očitovanje strane na koju je upućena prijava
  3. donijeti zaključak
  4. odgovoriti predstavniku
8. predstavnik će proslijediti odgovor prijavitelju