

KLASA: 990-01/26-04/15
URBROJ: 2170-137-04-26-1

Sveučilište u Rijeci
dana 23. travnja 2026. godine objavljuje

NATJEČAJ
za nastavno i nenastavno osoblje
za mobilnost u 2026./2028. u okviru **programa Erasmus**
(projekt 2026-1-HR01-KA131-HED-000405164)

A Opći uvjeti Natječaja

Sveučilište u Rijeci objavljuje Natječaj za izbor nastavnog i nenastavnog osoblja Sveučilišta u Rijeci kojem će se dodijeliti financijska potpora za održavanje nastave/pučavanje odnosno stručno usavršavanje/osposobljavanje na inozemnim visokoškolskim ustanovama/poduzećima/organizacijama u zemljama Europske Unije, Norveškoj, Islandu, Lihtenštajnu, Srbiji, Turskoj ili Makedoniji u 2026./2028.

Sveučilištu u Rijeci je u prosincu 2020. godine odobren novi *Erasmus Charter for Higher Education*, čime je omogućeno sudjelovanje Sveučilišta u programu Erasmus+ za razdoblje od 2021. do 2027.

Broj financijskih potpora koje će Sveučilište u Rijeci dodijeliti nastavnom i nenastavnom osoblju ovisi o raspoloživosti sredstava. Kandidati koji se prijave na Natječaj, zadovolje sve uvjete Natječaja, a ne uđu u krug stipendiranih članova osoblja, mogu na razmjenu otići o vlastitom trošku.

Nastavno i nenastavno osoblje može se prijaviti za mobilnost u svrhu:

- održavanja nastave/podučavanja (za nastavno osoblje);
- stručnog usavršavanja/osposobljavanja (za nastavno i nenastavno osoblje);
- kombinaciju održavanja nastave/podučavanja i stručnog usavršavanja/osposobljavanja (za nastavno osoblje).

Aktivnost održavanja nastave/pučavanja omogućava nastavnom osoblju visokog učilišta da poučava na partnerskom visokom učilištu u inozemstvu. Mobilnost osoblja u svrhu poučavanja može se odvijati u bilo kojem području studija / bilo kojoj akademskoj disciplini.

Aktivnost stručnog usavršavanja/osposobljavanja podupire profesionalni razvoj nastavnog i nenastavnog osoblja visokog učilišta u obliku osposobljavanja u inozemstvu (osim konferencija!) i praćenja rada / hospitiranja / osposobljavanja na partnerskom visokom učilištu ili u drugoj odgovarajućoj organizaciji u inozemstvu. Pri dodjeli sredstava za mobilnost osoblja naglasak će se staviti na razdoblja osposobljavanja za nastavno osoblje visokog učilišta tijekom kojih će moći razvijati svoje pedagoške vještine i vještine stvaranja kurikuluma.

Tijekom razdoblja provedenog u inozemstvu mogu se kombinirati aktivnosti poučavanja i osposobljavanja.

Mobilnost mora biti organizirana i provedena isključivo u razdoblju **od 1. lipnja 2026. do 31. srpnja 2028.**

Standardna (fizička) mobilnost osoblja u svrhu održavanja nastave i u svrhu stručnog usavršavanja može trajati (isključujući dane provedene na putu) najkraće 2 dana, a najdulje 60 dana. Nadalje, moguća je i *blended* mobilnosti, odnosno kombinacija fizičke i virtualne mobilnosti. Format podrazumijeva kratkoročnu fizičku

mobilnost kombiniranu s *online* učenjem odnosno s obaveznom virtualnom komponentnom prije, tijekom i/ili nakon fizičkog dijela mobilnosti. Fizički dio mora trajati od 5 do 30 dana.

Svaki kandidat/kandidatkinja u okviru ovog Natječaja može dobiti Erasmus financijsku potporu za najviše 45 dana mobilnosti (bez obzira na broj prijava) te može ostvariti najviše tri mobilnosti.

Pri određivanju broja financiranih dana, početni i završni dan navedeni u financijskom ugovoru moraju biti radni dani. Vikendi i neradni dani koji se nalaze između radnih dana neće se financirati.

Održavanje nastave/poučavanje mora obuhvaćati najmanje 8 sati poučavanja tjedno (ili bilo koje kraće razdoblje boravka). Ako se održavanje nastave/poučavanje kombinira sa stručnim usavršavanjem/osposobljavanjem tijekom jednog razdoblja u inozemstvu, najmanji broj sati poučavanja tjedno (ili bilo koje kraće razdoblje boravka) smanjuje se na 4 sata. Ako mobilnost traje duže od jednog tjedna, najmanji broj sati nastave u nepunom tjednu mora biti proporcionalan trajanju tog tjedna.

Mobilnost u svrhu održavanja nastave/kombinacije održavanja nastave i stručnog usavršavanja je moguća prema partnerskim visokoškolskim ustanovama s kojima Sveučilište u Rijeci ima potpisan Erasmus ugovor o suradnji za ak. god. 2026./2027. (popis ustanova u dodatku Natječaju) te prema inozemnim poduzećima/organizacijama.

Svaki kandidat/kandidatkinja dužan je sam kontaktirati nastavnike/djelatnike odgovarajućih zavoda/katedri/odjela/ureda pri inozemnim ustanovama te dogovoriti plan i način rada, kao i vrijeme te trajanje boravka.

Nije potreban međuinstitucijski sporazum u slučaju mobilnosti u svrhu stručnog usavršavanja, ali ako se usavršavanje realizira na visokoškolskoj ustanovi, ta ustanova mora biti nositeljica povelje *Erasmus Charter for Higher Education* (popis dotičnih ustanova u dodatku Natječaju).

Detaljnije informacije o Erasmusu mogu se pronaći na mrežnim stranicama Agencije za mobilnost i programe EU (www.mobilnost.hr) ili u rubrici Međunarodna suradnja i Erasmus na mrežnim stranicama Sveučilišta u Rijeci (www.uniri.hr).

B Uvjeti za pristup

Kandidati/kandidatkinje moraju zadovoljavati sljedeće uvjete:

1. Biti članovi nastavnog (osobe u znanstveno-nastavnim zvanjima te u suradničkim zvanjima asistenata kao i znanstveni novaci koji su uključeni u izvedbu nastave) i nenastavnog osoblja Sveučilišta u Rijeci;
2. Imati suglasnog neposrednog rukovoditelja o odsustvu kandidata/kandidatkinje s radnog mjesta;
3. Imati zadovoljavajuće znanje stranog jezika na kojem će održavati nastavu/stručno se usavršavati.

C Kriteriji za izbor kandidata/kandidatkinja

1. Uredna i pravovremena prijava (potpuno i ispravno ispunjen prijavni obrazac; dostavljena kompletna Natječajem zatražena dokumentacija;

2. Kvaliteta i sadržaj nastavnog plana/plana rada (dužina boravka u skladu s opsegom aktivnosti koje će se provesti, način diseminacije iskustva po povratku na Sveučilište, korist za daljnji rad na matičnoj ustanovi);
3. Znanje jezika stručnog usavršavanja odnosno jezika na kojem će se izvoditi nastava;
4. Prednost će se dati kandidatima/kandidatkinjama koji do sada nisu sudjelovali u Erasmus programu.

Detaljnije obrazloženje kriterija za izbor nastavnog/nenastavnog osoblja objavljeno je uz tekst Natječaja u dokumentu Smjernice za izbor nastavnog/nenastavnog osoblja u okviru Erasmus natječaja, koje je predložilo Sveučilišno Povjerenstvo za Erasmus program Sveučilišta u Rijeci.

D Postupak prijave

Kandidat koji se prijavljuje na natječaj obvezan je prijavu izvršiti **online**. Prijava se vrši izravnim upisivanjem osobnih podataka u **prijavni elektronički Obrazac** kojem se **pristupa klikom na poveznicu PRIJAVA** uz upisivanje vlastitog elektroničkog identiteta u sustavu AAI@EduHr (adresa e-pošte povezana s uniri korisničkim imenom).

Natječaj će biti otvoren **do iscrpljenja raspoloživih sredstava, a najkasnije do 1. ožujka 2028. godine**.

Sve uredne prijave koje prođu administrativnu provjeru odmah će se uzimati u obzir. Sveučilište u Rijeci će sa kandidatima koji udovoljavaju uvjetima natječaja po potvrdi Povjerenstva sklapati ugovore o dodjeli financijske potpore. Nepotpune i nepravodobno podnesene prijave neće se razmatrati.

Obzirom na proceduru sklapanja ugovora o dodjeli financijske potpore, kandidati su dužni prijaviti se na natječaj najmanje 15 radnih dana prije početka mobilnosti. Također, kandidati su nakon podnošenja prijave dužni o istom izvijestiti Centar za međunarodnu mobilnost (international@uniri.hr).

E Postupak izbora kandidata/kandidatkinja

Postupak izbora odvija se u tri kruga:

1. krug - administrativna provjera prijava;
2. krug - evaluacija nastavnog plana/plana rada;
3. krug - izbor kandidata/kandidatkinja za mobilnost od strane Povjerenstva za izbor kandidata.

F Objava rezultata Natječaja

Konačni rezultati Natječaja objavit će se na mrežnim stranicama Sveučilišta u Rijeci (www.uniri.hr, pod kategorijom Međunarodna suradnja i Erasmus).

Odbijeni kandidati/kandidatkinje bit će o razlozima odbijanja obaviješteni pismenim putem.

Prijavom na Natječaj kandidati/kandidatkinje pristaju da se njihovo ime objavi na popisu izabranih/odbijenih kandidata ili na listi čekanja.

G Financijska potpora

Za izračun financijske potpore za svaku pojedinačnu osobu uzimaju se u obzir troškovi života (za radne dane provedene na mobilnosti, te za dva dana provedena na putu) i putni troškovi određeni od strane Europske komisije.

Dnevni iznos financijske potpore ovisi o zemlji mobilnosti (tablica u nastavku).

Austrija, Belgija, Danska, Francuska, Njemačka, Finska, Island, Irska, Italija, Lihtenštajn, Luksemburg, Nizozemska, Norveška, Švedska	152
Cipar, Grčka, Malta, Portugal, Španjolska, Latvija, Slovačka, Slovenija, Češka, Estonija	136
Bugarska, Mađarska, Litva, Sjeverna Makedonija, Poljska, Rumunjska, Srbija, Turska	118

Napomena: **do 14. dana aktivnosti** - prema tablici jediničnih iznosa
od 15. do 60. dana aktivnosti - 70% dnevnog iznosa po sudioniku

PUTNI TROŠKOVI I POTICAJ ZA KORIŠTENJE ZELENOG NAČINA PUTOVANJA

Osoblje koje koristi **zeleni način putovanja tzv. green travel (vlak, autobus, bicikl, car pooling)** ima pravo na uvećani iznos financijske potpore za putovanje. U trenutku sklapanja ugovora o dodjeli financijske potpore sa Sveučilištem u Rijeci, definirat će se opcija zelenog načina putovanja te će sudionici biti obaviješteni o dokaznoj dokumentaciji koju trebaju priložiti u svrhu dokazivanja spomenutog načina putovanja.

Jedinični iznos putnih troškova ovisi o udaljenosti destinacije (<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>), te o korištenju opcije zelenog načina putovanja (tablica u nastavku).

Raspon u km	Jedinični iznos (uključuje i povratno putovanje!)	Green travel
10 – 99 km	28 €	56 €
100 – 499 km	211 €	285 €
500 – 1 999 km	309 €	417 €
2 000 – 2 999 km	395 €	535 €
3 000 – 3 999 km	580 €	785 €
4 000 – 7 999 km	1188 €	1188 €
8 000 km ili više	1735 €	1735 €

Broj dodijeljenih potpora ovisit će o sredstvima dodijeljenim od strane Agencije za mobilnost i programe EU te o ukupnom broju dana za koje su se članovi nastavnog / nenastavnog osoblja prijavili.

Studenti i osoblje mogu uz bespovratna sredstva u okviru programa Erasmus+ ili umjesto njih (sudionici u mobilnosti bez financijske potpore iz fondova EU-a) dobiti regionalna, nacionalna ili druga bespovratna sredstva kojima ne upravlja nacionalna agencija (nego npr. ministarstvo ili regionalna tijela). Bespovratna sredstva u okviru programa Erasmus+ mogu se zamijeniti i drugim sredstvima iz proračuna EU-a (npr. iz ESF-a).

DODATNA FINANCIJSKA POTPORA ZA UKLJUČIVANJE

Osobe s posebnim potrebama / invaliditetom, odnosno osobe sa specifičnim fizičkim, mentalnim ili zdravstvenim okolnostima imaju pravo dobiti uvećani iznos mjesečne financijske potpore zbog mogućih povećanih troškova mobilnosti. Sveučilište u Rijeci će osobe koje budu izabrane na Natječaju, a koje su u sklopu natječajne dokumentacije dostavile ispunjen obrazac za traženje dodatne financijske potpore za uključivanje, naknadno obavijestiti o postupku potraživanja dodatnih sredstava od Agencije za mobilnost i programe EU kao i o dodatnoj dokumentaciji koju je potrebno dostaviti u svrhu odobrenja dodatnih sredstava.

H Prijavna dokumentacija:

OBVEZNI DOKUMENTI

- Obrazac za nastavni plan (za aktivnost održavanje nastave / kombinaciju aktivnosti održavanja nastave i stručnog usavršavanja) / Obrazac za plan rada (za aktivnost stručno usavršavanje) potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe s inozemne institucije;
- Preslika osobne iskaznice ili važeće putne isprave;
- Potpisana i ovjerena suglasnog rektora/dekana/tajnika o odsustvu kandidata/kandidatkinje s radnog mjesta;
- Dokaz o zaposlenju na Sveučilištu u Rijeci iz kojega je razvidno da kandidat/kandidatkinja ima sklopljen ugovor o radu / ugovor o djelu te da mu ugovor važi, odnosno da će važiti, za cjelokupno vrijeme trajanja boravka na inozemnoj ustanovi.

DODATNI DOKUMENTI

- Prijavni obrazac za traženje dodatne financijske potpore za uključivanje (po potrebi).

I Materijali:

- Obrazac za nastavni plan;
 - Obrazac za plan rada;
 - Prijavni obrazac za traženje dodatne financijske potpore za uključivanje.
- Materijali dostupni na: www.uniri.hr (uz tekst natječaja).

J Ostalo

Izabrani kandidati/kandidatkinje dužni su se prije i po povratku s inozemne ustanove pridržavati propisane procedure (o kojoj će biti obaviješteni) te Sveučilištu dostaviti zatraženu dokumentaciju.

Prijavom na Natječaj kandidati potvrđuju da su upoznati da Sveučilište u Rijeci kao voditelj obrade osobnih podataka obrađuje njihove osobne podatke iz Prijave izričito u svrhu provedbe predmetnog Natječaja odnosno u svrhu provedbe Erasmus mobilnosti, uključujući i objavu imena i prezimena na popisu izabranih/odbijenih kandidata ili na listi čekanja, odnosno na svim naknadnim listama/popisima ukoliko bude potrebe za istim, kao i sastavljanja i provedbe ugovora o dodjeli financijske potpore te u svrhu isplate financijske potpore.

Prijavom na Natječaj kandidati potvrđuju da su upoznati da provedba postupka Erasmus mobilnosti podrazumijeva unošenje njihovih osobnih podataka u baze Sveučilišta u Rijeci, sastavnica Sveučilišta u Rijeci, inozemnih partnerskih institucija, Europske komisije, Agencije za mobilnost i programe EU, baze Ministarstva unutarnjih poslova i drugih ustanova/ javnopravnih tijela koja su ovlaštena tražiti i dobiti podatke o Erasmus stipendistima u svrhu provedbe mobilnosti.

UNIRI



YUFE

Yerun

Nadalje, kandidati su upoznati da se njihovi osobni podaci neće obrađivati na način koji nije u skladu s navedenom svrhom i pozitivnim propisima europskog i nacionalnog prava.

K Kontakt za dodatne upite

Centar za međunarodnu mobilnost/Erasmus, Sveučilište u Rijeci

international@uniri.hr

Tel: 584 840, 584 841, 584 842, 584 843, 584 844



More ideas
~
More ideja